

# 令和3年度 新入社員研修講座

## (オンライン研修会)

受講者  
募集

新入社員の方々が社会人・企業人として一人前になるためには、心構えはもちろんのこと、基本的なビジネスマナーの習得が必要です。

本講座では、新入社員の皆様が職場ですぐに実践できるよう研修を行い、社会人としての意識改革・基礎力の向上を図るとともに、企業の将来を担う人材を育成します！

御社での新入社員育成の一環として、ぜひこの機会に御参加ください。

なお、新型コロナウイルス感染症の感染拡大の状況をかんがみ、本講座についてはオンライン研修会として実施します。

### 開催日時

令和3年4月7日(水)・8日(木)

10:00～15:00 (12:00～13:00 昼食休憩)

※ 接続テスト 令和3年4月6日(火)〈予定〉

事前に接続テストを行いますので御協力ください。  
別途御案内させていただきます。

### 動作環境

PCの場合 (Windows 8.1以降、macOS X・10.9以降)

スマートフォン等の場合 (Android 5.0x以降、iOS 8.0以降、iPadOS 13以降)

※ データ通信量が大きくなりますので、光回線等又はWi-Fi等の環境下での視聴を推奨します。

### 講座内容

4月7日(水) 『心に響くビジネスマナー ～マナーの基本を身につける～』

講師 オフィス成旺 田子 希羊加 氏

4月8日(木) 『職場で役立つコミュニケーションの基本』

講師 株式会社百五総合研究所 主任研究員 森里 大 氏

### 定員

40名 (先着順)

### 受講料

1名につき 6,500 円

受講料につきましては、開催終了後に御案内いたします。

※ 別途、視聴に伴う通信料がかかります。

※ 昼食は各自御用意ください。

### 申込方法

裏面の申込書に必要事項を御記入の上、FAX又はメールにより3月19日(金)までに御申込みください。追って、参加確認書、研修資料及び受講に伴う事前案内を送付いたします。

### 共催

津商工会議所 (主管)

公益財団法人 日本電信電話ユーザ協会三重支部

津商工会議所 労務対策協議会



事務局 津商工会議所 企画・会員サービス課 (担当: 奥田・木下・山本)

TEL . 059-228-9141 / FAX 059-228-7317

MAIL tsucci@zvtv.ne.jp

# 令和3年度「新入社員研修講座」申込書

事業所名				TEL.	FAX
担当者				MAIL	
受講者氏名等		年齢	性別	職 種 〔該当するものに○印をつけてください。〕	視聴環境等 〔該当するものに○印をつけてください。〕
1	フリガナ		男 女	・営業 ・事務 ・その他 ( )	・PC 〔カメラ：有・無〕 〔マイク：有・無〕 ・スマートフォン ・その他 ( )
	MAIL				
2	フリガナ		男 女	・営業 ・事務 ・その他 ( )	・PC 〔カメラ：有・無〕 〔マイク：有・無〕 ・スマートフォン ・その他 ( )
	MAIL				
3	フリガナ		男 女	・営業 ・事務 ・その他 ( )	・PC 〔カメラ：有・無〕 〔マイク：有・無〕 ・スマートフォン ・その他 ( )
	MAIL				
4	フリガナ		男 女	・営業 ・事務 ・その他 ( )	・PC 〔カメラ：有・無〕 〔マイク：有・無〕 ・スマートフォン ・その他 ( )
	MAIL				
5	フリガナ		男 女	・営業 ・事務 ・その他 ( )	・PC 〔カメラ：有・無〕 〔マイク：有・無〕 ・スマートフォン ・その他 ( )
	MAIL				

※ 各々の視聴機器 (PC、スマートフォン等) のメールアドレスに受講招待メールを送信します。