

施設使用申込書

平成 年 月 日

様

〒

申込者 所在地
事業所名
氏 名

⑩

貴会館の使用要綱を守り、下記のように施設使用を申し込みますのでご承認くださるようお願いいたします。

※ 私(当社)は、反社会的勢力(暴力団等)に該当しないことを表明し、かつ将来にわたっても該当しないことを誓約します。

使用会館	<input type="checkbox"/> 津商工会会館 ・ <input type="checkbox"/> 久居商工会館		
使用目的			
★案内タイトル (必要な場合のみ記入)			
使用会場	使用日時 (準備及び撤去含む)	開催時間	
	平成 年 月 日 () 時 分～ 時 分	時 分～ 時 分	
	平成 年 月 日 () 時 分～ 時 分	時 分～ 時 分	
	平成 年 月 日 () 時 分～ 時 分	時 分～ 時 分	
	平成 年 月 日 () 時 分～ 時 分	時 分～ 時 分	
	平成 年 月 日 () 時 分～ 時 分	時 分～ 時 分	
使用予定備品	★机 本・★椅子 脚・★演台・★司会者台・★電動バトン ★スクリーン・★プロジェクター・★昇降式ステージ (丸之内ホールのみ) ★展示パネル 枚・★マイク 本		
入場料	有料 ・ 無料	販売の有無 (注文行為含む)	有 無
入場者	関係者のみ ・ 一般	入場予定者数 延 名	
ご担当者氏名	部課名	氏名	TEL FAX
使用料金	会場	円	受付印
	備品費計	円	
	その他	円	
	合計金額	円	
適用	消費税は合計金額に含みます。		会 員 非会員 非営利 営 利

※使用上の条件

反社会的勢力(暴力団・暴力団員等)の申込や、当会議所が不適切な使用と判断した場合及び申込書の内容と大きく異なる使用の場合、貸出をお断りし、使用中であっても中止させていただきます。

1. □ (太枠) 内をご記入して下さい。 2. 使用予定備品欄は該当する箇所には○をして下さい。
3. ★印は、津商工会館を利用する時のみ記入して下さい。